

# Panduan Pendaftaran LPSE dan Edit Data Penyedia melalui aplikasi SiKAP

Buka LPSE Kabupaten Lombok Barat di <http://lpse.lombokbaratkab.go.id/eproc4/publik/mendaftaremail>



[BERANDA](#) [CARI PAKET](#) [REGULASI](#) [KONTEN KHUSUS](#) [DAFTAR HITAM](#) [KONTAK KAMI](#) [PENDAFTARAN PENYEDIA](#) [LOGIN](#)

## Pendaftaran Penyedia

Sebelum melakukan pendaftaran ke LPSE, kami perlu memastikan alamat email Anda. **Pastikan alamat email Anda benar.**

Kode Keamanan **g46nkr**

[Mendaftar](#)

[Tentang Kami](#) [Pakta Integritas](#) [Persyaratan dan Ketentuan](#)

Total Pengunjung: 1.670.448  
28 Februari 2020 10:46 WITA

© 2006-2020 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP)  
SPSE v4.3u20191009

1. Masukan alamat email perusahaan anda
2. Masukan kode keamanan yang tampil
3. Download dan lengkapi file Formulir Pendaftaran (Form\_Penyedia.xls)
4. Download dan lengkapi file Formulir Keikutsertaan (Formulir\_Keikutsertaan.doc).
5. Klik Tombol “**Mendaftar**” dan akan muncul notifikasi “*Email telah kami kirimkan ke alamat xxxxxxxxxxxx@gmail.com. Langkah pendaftaran berikutnya terdapat pada email tersebut. Kadang-kadang email tersebut masuk ke folder spam. Terima kasih*”

## Pendaftaran Penyedia

Email telah kami kirimkan ke alamat [REDACTED]@gmail.com. Langkah pendaftaran berikutnya terdapat pada email tersebut.

Kadang-kadang email tersebut masuk ke folder *spam*.

Terima kasih



## SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.

Pemilik Email **[REDACTED]**

di

Tempat

Sebelumnya perkenankan kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu pada Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE). Dengan menerima email ini maka Bapak/Ibu telah melakukan pendaftaran secara online pada Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), untuk tindakan selanjutnya kami mohon Bapak/Ibu dapat mengklik atau tombol konfirmasi berikut:

Konfirmasi

Jika tidak bisa, silakan klik link berikut atau copy dan paste di browser

<http://lpse.lombokbaratkab.go.id/eproc4/mendaftar/bced296c5e3788b6365e4d79f1d4c40555eb8e4dfa9e92fde8cc9e8994db679d>

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Cek Inbox/Spam Email, jika mendapatkan balasan email seperti gambar dibawah klik tombol **Konfirmasi** atau klik link URL

## Lengkapi data Pendaftaran kemudian klik Mendaftar

**Pendaftaran Penyedia**

<b>Bentuk Usaha *</b>	<input type="text" value="Pilih Bentuk Usaha"/>	<b>NPWP *</b>	<input type="text"/>
<b>User ID **</b>	<input type="text" value="purwantoro"/> <small>Maksimal 20 karakter. Hanya huruf (a-z), angka (0-9), dan pembatas (.) yang diperbolehkan.</small>	<b>Email</b>	<input type="text" value="██████████@gmail.com"/>
<b>Password *</b>	<input type="text" value=".....P4Ssw0rd#"/> <b>Strong</b> <small>Maksimal 30 karakter. Panjang password minimal 8 karakter dan terdiri dari kombinasi huruf, angka, dan karakter khusus. Pastikan status Password <b>Strong</b> untuk dapat mendaftarkan akun Anda.</small>	<b>No. PKP</b>	<input type="text"/>
<b>Ulangi Password *</b>	<input type="text"/> <small>Maksimal 30 karakter.</small>	<b>No. Telepon *</b>	<input type="text"/> <small>Maksimal 20 karakter.</small>
<b>Nama Perusahaan *</b>	<input type="text"/> <small>Maksimal 50 karakter.</small>	<b>No. Fax</b>	<input type="text"/> <small>Maksimal 20 karakter.</small>
<b>Alamat *</b>	<input type="text"/>	<b>No. Handphone</b>	<input type="text"/> <small>Maksimal 20 karakter.</small>
		<b>Website</b>	<input type="text"/> <small>(Format URL: http://www.lkpp.go.id)</small>
		<b>Kantor Cabang?</b>	<input type="radio"/> Tidak <input type="radio"/> Ya

Kode Pos

Maksimal 5 karakter.

Provinsi \*

Kabupaten/Kota \*

(Pilihan Kabupaten/Kota sesuai dengan pilihan Provinsi)

\* Data ini harus diisi.

\*\* User ID akan digunakan untuk login, gunakan User ID yang mudah diingat.

1. Lengkapi persyaratan berikut ini:

- a. KTP Direksi/Direktur/Pemilik Perusahaan/Pejabat yang berwenang di Perusahaan (fotokopi);
- b. **NPWP** Perusahaan (fotokopi);
- c. Tanda Daftar Perusahaan (**TDP**)/Nomor Induk Berusaha (**NIB**);
- d. Surat Izin Usaha Perdagangan (**SIUP**)/Surat Izin Usaha Jasa Konstruksi (**SIUJK**)/izin usaha sesuai bidang masing-masing (fotokopi);
- e. Akta Pendirian Perusahaan dan/atau Akta Perubahan Perusahaan terakhir (fotokopi);
- f. [Formulir Keikutsertaan](#)(Formulir\_Keikutsertaan.doc) dalam Sistem Pengadaan untuk Penyedia Barang/Jasa; dan
- g. Print [Formulir Pendaftaran](#)(Form\_Penyedia.xls) yang telah diisi lengkap dan di masukkan ke dalam amplop tertutup disertai dengan dokumen pendukung;

2. Serahkan berkas-berkas di atas ke Kantor LPSE tempat Anda mendaftar dengan membawa **Dokumen Asli**.

 Mendaftar

Klik Tombol Mendaftar jika seluruh form isan pendaftaran sudah terisi

Setelah klik tombol mendaftarkan akan muncul notifikasi **Data berhasil tersimpan**

#### Preview Data Penyedia

Data berhasil tersimpan

Bentuk Usaha	Konsultan Perorangan	NPWP	[Redacted]
User ID	[Redacted]	Email	[Redacted]@gmail.com
Nama Perusahaan	[Redacted]	No. PKP	
Alamat	[Redacted]	No. Telepon	[Redacted]
Kode Pos	53282	No. Fax	
Provinsi	Jawa Tengah	No. Handphone	
Kabupaten/Kota	Cilacap (Kab.)	Website	

Setelah melakukan pendaftaran segera lakukan verifikasi dengan membawa persyaratan sbb :

1. KTP Direksi/Direktur/Pemilik Perusahaan/Pejabat yang berwenang di Perusahaan (fotokopi);
2. **NPWP** Perusahaan (fotokopi);
3. Tanda Daftar Perusahaan (**TDP**)/Nomor Induk Berusaha (**NIB**);
4. Surat Izin Usaha Perdagangan (**SIUP**)/Surat Izin Usaha Jasa Konstruksi (**SIUJK**)/izin usaha sesuai bidang masing-masing (fotokopi);
5. Akta Pendirian Perusahaan dan/atau Akta Perubahan Perusahaan terakhir (fotokopi);
6. Surat Kuasa bermaterai 6000 (jika verifikasi dikuasakan)
7. Serahkan berkas No 1-6 ke Kantor LPSE tempat Anda mendaftar dengan membawa **Dokumen Asli**.

- Setelah dilakukan verifikasi oleh Verifikator LPSE, silakan login menggunakan USER Id dan Password ke Website LPSE dimana anda mendaftar untuk melakukan agregasi data penyedia (adp) agar anda terhubung ke system LPSE Nasional.
- Pada saat login ke LPSE akan muncul notifikasi Akun anda belum diaktivasi.
- **Klik di sini** untuk melakukan aktivasi akun penyedia dan akan diarahkan ke halaman <http://inaproc.lkpp.go.id/agregasi/aktivasi/login>
- Masukkan User ID LPSE, Passowrd LPSE, LPSE Tempat Pendaftaran, Kode Keamanan kemudian klik LOGIN

← → ↻ Not secure | inaproc.lkpp.go.id/agregasi/aktivasi/login

Agregasi Data Penyedia

Silahkan login untuk aktivasi akun Anda di ADP

User ID  
username

Password  
Password

LPSE tempat mendaftar  
Pilih LPSE

LPSE Kabupaten Lombok Barat

No results matched "LPSE Kabupaten Lombok Barat"

Login Reset

**Masukkan User ID LPSE, Password LPSE,  
Pilih LPSE tempat mendaftar, Isi kode  
keamanan  
Kemudian klik tombol Login**

Kemudian akan muncul informasi data akun yang akan di Agregasi. Klik tombol Lakukan Aktivasi

← → ↻ ⓘ Not secure | inaproc.lkpp.go.id/agregasi/aktivasi

## Aggregasi Data Penyedia

### Aktivasi Agregasi Inaproc untuk Penyedia

Semua penyedia yang terdaftar di LPSE ini dan telah melakukan **Aktivasi Agregasi Inaproc** akan dapat login dan mengikuti lelang di **LPSE-LPSE** lain(atau *roaming*) **tanpa** penyedia melakukan verifikasi dan registrasi ulang.

Daftar LPSE dapat dilihat di [website Inaproc](#). Jika Anda menunda untuk melakukan aktivasi, User ID Anda tetap dapat digunakan di LPSE ini namun belum bisa untuk *roaming*.

Sebelum melakukan aktivasi, pastikan Anda membaca dan memahami **Syarat dan Ketentuan Inaproc** ([Klik di sini](#)).

Data Akun	
Nama Perusahaan	[Redacted]
NPWP	[Redacted]
Alamat	[Redacted]
Kab/Kota	Cilacap (Kab.)
Propinsi	Jawa Tengah
Email	[Redacted]@gmail.com
Status cabang	Pusat
User ID	[Redacted]
Tanggal Pendaftaran	18 Maret 2019 11:52

Dengan klik tombol **Lakukan Aktivasi** maka Anda telah setuju dan memahami Syarat dan Ketentuan Inaproc serta melakukan aktivasi sistem Inaproc untuk akun Anda sebagai berikut ini:

Lakukan Aktivasi

Klik tombol  
Lakukan Aktivasi

Setelah aktivasi dilakukan akan muncul Informasi Sukses agregasi inaproc dan user LPSE anda dapat digunakan di Seluruh LPSE

### Aktivasi Agregasi Data Penyedia

LPSE menyatakan bahwa User ID di bawah ini sebagai **User ID tunggal**

Data Akun	
User ID	[REDACTED]
Terdaftar Di LPSE	LPSE Kabupaten Lombok Barat
Password	(Seperti yang digunakan di LPSE di atas)
Nama Perusahaan	[REDACTED]
NPWP	[REDACTED]
Alamat	[REDACTED]
Kab/Kota	[REDACTED]
Propinsi	[REDACTED]
Email	[REDACTED]@gmail.com
Status cabang	Pusat
Tanggal Pendaftaran	18 Maret 2019 11:52

**Informasi setelah sukses melakukan agregasi data penyedia.**

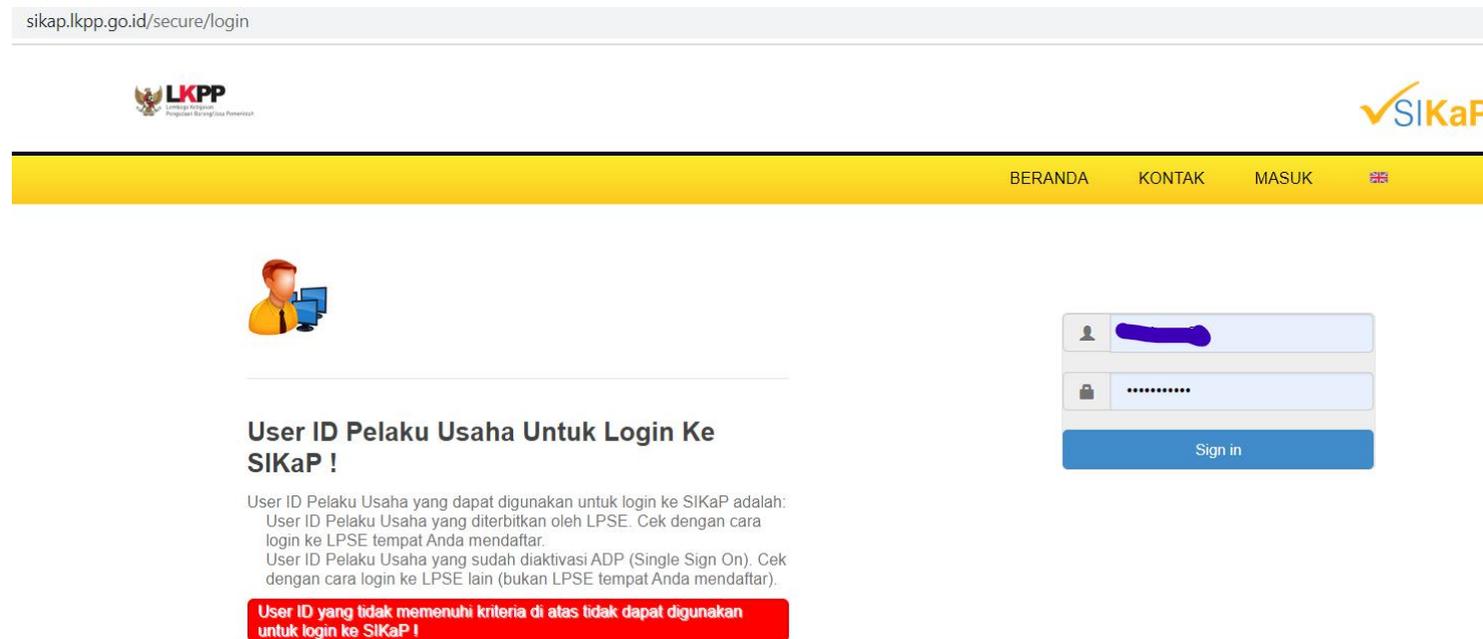
Anda telah melakukan aktivasi Agregasi Data Penyedia pada **18 Maret 2019 12:24**.

Mulai saat ini Anda harus menggunakan User ID dan password tersebut untuk login dan mengikuti lelang di LPSE ini dan di seluruh LPSE. Pesan konfirmasi ini juga kami email ke alamat

[REDACTED]@gmail.com

## Melengkapi data penyedia di Aplikasi SIKAP

sikap.lkpp.go.id/secure/login



**User ID Pelaku Usaha Untuk Login Ke SIKaP !**

User ID Pelaku Usaha yang dapat digunakan untuk login ke SIKaP adalah:

- User ID Pelaku Usaha yang diterbitkan oleh LPSE. Cek dengan cara login ke LPSE tempat Anda mendaftar.
- User ID Pelaku Usaha yang sudah diaktivasi ADP (Single Sign On). Cek dengan cara login ke LPSE lain (bukan LPSE tempat Anda mendaftar).

**User ID yang tidak memenuhi kriteria di atas tidak dapat digunakan untuk login ke SIKaP !**

BERANDA KONTAK MASUK

Sign in

Setelah melakukan Verifikasi dan Agregasi Data Penyedia langkah selanjutnya Lengkapi data penyedia di aplikasi Sikap.lkpp.go.id.

Langkah-langkahnya adalah sbb :

1. Buka aplikasi <https://sikap.lkpp.go.id/secure/login>
2. Login menggunakan **User id** dan **Password** LPSE

## Informasi Identitas Pelaku Usaha

### Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

### Identitas Orang Yang Dapat Dihubungi

Nama Perusahaan Rekanan	[REDACTED]	User Id	[REDACTED]
Bentuk Usaha	CV	NPWP	[REDACTED]
Alamat di ADP	[REDACTED]	No.Pengukuhan PKP	
Alamat Perubahan (Jika Ada)		Email	[REDACTED]
Kode Pos	53282	Fax	
Provinsi	Jawa Tengah	Telepon Seluler	-
Kabupaten/Kota	Cilacap (Kab.)	Website	
Kecamatan		Perubahan Tanggal	30-12-2019 03:02:50
Kelurahan			
Kantor Cabang	Tidak		



Tampilan halaman login penyedia di Aplikasi SiKAP LKPP

### Daftar Izin Usaha

#### Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut** .
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

 10 

<input type="checkbox"/>	Izin Usaha	Nomor Surat	Berlaku Sampai	Instansi Pemberi	Kualifikasi	Klasifikasi	Sumber Data	Perubahan Tanggal
--------------------------	------------	-------------	----------------	------------------	-------------	-------------	-------------	-------------------

No results found!

« < 1 > »

Showing 0 to 0 of 0 entries

[+ Tambah](#)

- Klik tombol **Izin Usaha** untuk melengkapi Data izin usaha dari Penyedia
- Klik **tambah** untuk menambahkan izin usaha di aplikasi SiKAP

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

**Jenis Izin Usaha \***

**Nomor Surat \***

**Berlaku Sampai \***  Tanggal  Seumur Hidup

**Instansi Pemberi \***

**Kualifikasi \***

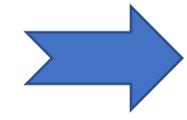
Klasifikasi Bidang Usaha

Tipe	Deskripsi
<input type="checkbox"/> KBLI	C26210 - INDUSTRI KOMPUTER DAN/ATAU PERAKITAN KOMPUTER
<input type="checkbox"/> KBLI	C26220 - INDUSTRI PERLENGKAPAN KOMPUTER

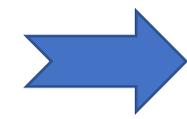
+ Tambah

Search  10 

<input type="checkbox"/>	Izin Usaha	Nomor Surat	Berlaku Sampai	Instansi Pemberi	Kualifikasi	Klasifikasi	Sumber Data	Perubahan Tanggal
<input type="checkbox"/>	Nomor Induk Berusaha (NIB)	01	Seumur Hidup	Pemerintah Republik Indonesia cq OSS	Kecil	C26220-INDUSTRI PERLENGKAPAN KOMPUTER C26210-INDUSTRI KOMPUTER DAN/ATAU PERAKITAN KOMPUTER	LKPP	30-Dec-2019   15:26
<input type="checkbox"/>	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	01	Seumur Hidup	Pemerintah Republik Indonesia cq OSS	Kecil	C26220-INDUSTRI PERLENGKAPAN KOMPUTER C26210-INDUSTRI KOMPUTER DAN/ATAU PERAKITAN KOMPUTER	LKPP	30-Dec-2019   15:25



- Ubah jenis usaha yang dimiliki oleh Penyedi. Con : SIUP, NIB, SIUJK dll
- Pilih masa berlaku dari Izin usaha : berdasarkan tanggal atau seumur hidup
- Isikan Nomor Surat Izin Usaha
- Isikan Istansi pemberi Izin Usaha
- Klik tombol **Tambah** untuk menambahkan **klasifikasi bisang usaha (KBLI atau SBU konstruksi)**
- Jika semua sudah terisi klik tombol **SIMPAN**



**Tampilan Izin usaha yang sudah dilengkapi di aplikasi SiKAP**

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut** .
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Akta Pendirian

Nomor \*

Tanggal \*  

Notaris \*

 Kembali

 Simpan

Langkah selanjutnya  
lengkapi data Akta  
perusahaan dengan  
mengisi **Nomor Akte,**  
**Tanggal Akte dan Notaris**  
kemudian klik tombol  
**Simpan**

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Jenis Kepemilikan *	<input type="text" value="Individu WNI"/>	Alamat *	<input type="text"/>
Nama *	<input type="text"/>	Provinsi	<input type="text" value="Jawa Tengah"/>
Kewarganegaraan *	<input type="text" value="Indonesia"/>	Kabupaten/Kota	<input type="text" value="Cilacap (Kab.)"/>
KTP/Nomor Paspor *	<input type="text"/>	Kecamatan	<input type="text" value="Kroya"/>
NPWP	<input type="text"/>	Kelurahan	<input type="text" value="Pekuncen"/>
		Saham *	<input type="text" value="100"/>
			<input checked="" type="radio"/> persen <input type="radio"/> Lembar

 Kembali

 Simpan

Langkah selanjutnya lengkapi data kepemilikan perusahaan seperti gambar diatas kemudian klik Simpan

## Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Jenis Kepengurusan *	<input type="text" value="Individu WNI"/>	Jabatan *	<input type="text"/>
Nama *	<input type="text"/>	Menjabat Sejak *	<input type="text"/> 
KTP/Nomor Paspor *	<input type="text"/>	Menjabat Sampai	<input type="text"/> 
NPWP	<input type="text"/>		
Alamat *	<input type="text"/>		
Provinsi	<input type="text"/>		
Kabupaten/Kota	<input type="text"/>		
Kecamatan	<input type="text"/>		
Kelurahan	<input type="text"/>		

[← Kembali](#)[↓ Simpan](#)

Langkah selanjutnya lengkapi data Pengurus perusahaan seperti gambar diatas kemudian klik SIMPAN

Daftar Tenaga Ahli > Tambah Tenaga Ahli

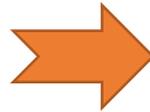
Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

▪ Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Profil

Jenis Tenaga Ahli *	<input type="text"/>	NPWP	<input type="text"/>
KTP/Nomor Paspor *	<input type="text"/>	Pendidikan Akhir *	<input type="text"/>
Nama *	<input type="text"/>	Jabatan *	<input type="text"/>
Tanggal Lahir *	<input type="text"/>	Profesi Keahlian *	<input type="text"/>
Kewarganegaraan *	<input type="text"/>	Lama Pengalaman Kerja *	<input type="text"/> Tahun
Jenis Kelamin *	<input type="radio"/> Pria <input type="radio"/> Wanita	Status Kepegawaian *	<input type="radio"/> Tetap <input type="radio"/> Tidak Tetap
Email *	<input type="text"/>		
Alamat *	<input type="text"/>		
Provinsi	<input type="text"/>		



Kabupaten/Kota

Kecamatan

Kelurahan

Daftar Riwayat Hidup

Pengalaman

Tahun	Uraian
<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Tambah

Pendidikan

Tahun	Uraian
<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Tambah



Sertifikasi

Tahun	Uraian
<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Tambah

Kemampuan Bahasa

Uraian
<input type="text"/>

+ Tambah

[Kembali](#) [Simpan](#)

Lengkapi data Tenaga Ahli yang dipunyai oleh penyedia seperti pada gambar kalau sudah lengkap klik SIMPAN

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Nama *	<input type="text"/>
Jumlah *	<input type="text"/>
Kapasitas	<input type="text"/>
Merk/Tipe	<input type="text"/>
Tahun Pembuatan*	<input type="text"/>
Kondisi	<input type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Rusak
Lokasi Sekarang	<input type="text"/>
Status Kepemilikan	<input type="text" value="Sendiri"/>
Bukti Kepemilikan	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>

[← Kembali](#) [Simpan](#)

Langkah selanjutnya  
lengkapi data peralatan  
perusahaan seperti  
gambar diatas kemudian  
klik SIMPAN

Nama Kontrak \*

Nomor Kontrak \*

Tanggal Kontrak/Pelaksanaan Pekerjaan \*

Selesai Kontrak \*

Tanggal Serah Terima Pekerjaan

Nilai Kontrak (Rp) \*

### Lokasi Pekerjaan

Alamat \*

Provinsi

Kabupaten/Kota

Kecamatan

Kelurahan

Persentase Pekerjaan \*  %

Tanggal Input Progres

Keterangan

### Instansi

Instansi Pengguna Barang/Jasa \*

Alamat Instansi \*

Provinsi

Kabupaten/Kota

Kecamatan

Kelurahan

Telepon Instansi

Kategori Pekerjaan\*

Langkah selanjutnya lengkapi data **PENGALAMAN** perusahaan seperti gambar diatas kemudian klik **SIMPAN**

### Klasifikasi Bidang Pengalaman

Jenis	Keterangan
<input type="checkbox"/> KBLI	C26210 - INDUSTRI KOMPUTER DAN/ATAU PERAKITAN KOMPUTER
<input type="checkbox"/> KBLI	C26220 - INDUSTRI PERLENGKAPAN KOMPUTER

+ Tambah

Kembali

Simpan

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

Jenis Laporan Pajak

SPT Tahunan

Nomor Bukti Penerimaan Surat \*

01

Masa Pajak \*

Tahunan

Tanggal Bukti Penerimaan Surat \*

04-02-2019

2018

 Kembali

 Simpan

Langkah selanjutnya lengkapi data laporan pajak perusahaan seperti gambar diatas kemudian klik SIMPAN

Informasi:

- Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi **perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut**.
- Data Pelaku Usaha yang bersumber dari LPJK (Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi) tidak bisa dihapus.
- Untuk mengubah data yang bersumber dari LPJK, silakan hubungi LPJK.
- Pada data yang memiliki tanda  menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan

- Terdapat tanda \* di isian form, wajib diisi.

**Lokasi Pekerjaan \***

**Jenis Pekerjaan \***

- Barang
- Jasa Konsultansi (Badan Usaha)
- Konstruksi
- Jasa Lainnya

**Penyelenggara**

**HPS**

Klasifikasi Bidang Paket Pekerjaan

Jenis	Keterangan
<input type="checkbox"/> KBLI	C264 - INDUSTRI PERALATAN AUDIO DAN VIDEO ELEKTRONIK
<input type="checkbox"/> KBLI	F42111 - KONSTRUKSI JALAN RAYA

+ Tambah

 Kembali

 Simpan

- Lengkapi data Preferensi Perusahaan seperti gambar disamping.
- Sesuaikan dengan kondisi perusahaan anda
- Jika sudah terisi klik Simpan

BERANDA **DATA PENYEDIA** PAKET BARU INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

↑ Apendo/Spamkodok Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya Penyedia

INBOX 3 Belum Dibaca 3 Sudah Dibaca 0

Beranda » Data Penyedia

Identitas Perusahaan Izin Usaha Akta Pemilik Pengurus Tenaga Ahli Peralatan Pengalaman Pajak **Integrasi SiKaP**

Fitur ini berfungsi untuk melakukan tarik Data Penyedia dari Aplikasi SiKaP ke aplikasi SPSE

**Perhatian!**

- Pastikan data di SiKaP sudah sesuai dan memenuhi syarat kualifikasi Penyedia.
- Data yang sudah terintegrasi dengan SiKaP sudah **tidak bisa diubah di SPSE**. Jika ingin melakukan perubahan harus melalui aplikasi SiKaP.
- Dengan melakukan Integrasi SiKaP, seluruh **Data Penyedia di SPSE akan dihapus** dan akan digantikan dengan Data Penyedia dari SiKaP.

Status Integrasi Belum dilakukan.

Tarik dari SiKaP

Setelah selesai melengkapi data penyedia di aplikasi SiKAP, tarik data penyedia ke LPSE adapun langkah-langkahnya sbb :

- Login ke LPSE kemudian klik menu **DATA PENYEDIA**
- Kemudian klik Tab **Integrasi SiKAP**
- Klik **Tombol Tarik dari SiKAP**

Data berhasil diperbaharui dari SIKaP

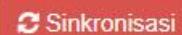
Fitur ini berfungsi untuk melakukan tarik Data Penyedia dari Aplikasi SIKaP ke aplikasi SPSE

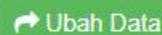
**Perhatian!**

- Pastikan data di SIKaP sudah sesuai dan memenuhi syarat kualifikasi Penyedia.
- Data yang sudah terintegrasi dengan SIKaP sudah **tidak bisa diubah di SPSE**. Jika ingin melakukan perubahan harus melalui aplikasi SIKaP.
- Dengan melakukan Integrasi SIKaP, seluruh **Data Penyedia di SPSE akan dihapus** dan akan digantikan dengan Data Penyedia dari SIKaP.

**Status Integrasi** Sudah tarik dari SIKaP tanggal 27 Maret 2019 11:20.

**Status Sinkronisasi** Update terakhir dilakukan tanggal 31 Desember 2019 10:56.

 Sinkronisasi

 Ubah Data

- Setelah dilakukan Tarik dari SiKAP muncul notifikasi **Data berhasil diperbaharui dari SiKAP** dan semua perubahan data penyedia wajib dilakukan melalui aplikasi SiKAP
- Klik Tombol Ubah Data untuk melakukan perubahan data penyedia di aplikasi SiKAP
- Klik Tombol Sinkronisasi untuk melakukan sinkronisasi perubahan data penyedia di aplikasi SiKAP